

PATVIRTINTA

Ukmergės globos centro direktoriaus  
2024 m. balandžio d. įsakymu Nr. V-

## UKMERGĖS GLOBOS CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

### I SKYRIUS BENDRA INFORMACIJA

1. Ukmergės globos centras (toliau – Globos centras) – Ukmergės rajono savivaldybės socialinių paslaugų įstaiga, teikianti socialines paslaugas likusiems be tėvų globos vaikams, globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams, socialinę riziką patiriančioms šeimoms ir jų vaikams. Įstaigos kodas Juridinių asmenų registre 190990058, adresas: Vilniaus g. 87, LT-20170 Ukmergė, tel. +370 663 13 637, el. paštas [info@ugcentras.lt](mailto:info@ugcentras.lt), interneto puslapis [www.vgn.ukmerge.lm.lt](http://www.vgn.ukmerge.lm.lt), Ryto bendruomeniniai vaikų globos namai Bugenių g. 39B, LT-20137 Ukmergė, tel. +370 608 25291, Vilties bendruomeniniai vaikų globos namai Vaižganto g. 39, LT-20109 Ukmergė, tel. +370 684 57093, Lazdynų bendruomeniniai vaikų globos namai Lazdynų g. 5, LT-20146 Ukmergė, tel. +370 646 19379, Vėjų bendruomeniniai vaikų globos namai Vėjų g. 12, LT-20138 Ukmergė, tel. +370 659 00649, Krizių centras Vilniaus g. 87, LT-20170 Ukmergė, tel. +370 663 13637.

Globos centrai suteiktos licencijos Institucinei socialinei globai (ilgalaikei, trumpalaikiai) likusiems be tėvų globos vaikams, socialinės rizikos vaikams ir Institucinei socialinei globai (ilgalaikei, trumpalaikiai) vaikams su negalia teikti. Globos centras teikia akredituotas socialines paslaugas: intensyvi krizių įveikimo pagalba, pagalba globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, įtėviams, šeimynų steigėjams, dalyviams ar besirengiantiems jais tapti, o nuo 2024 m. kovo 1 d. – socialinė priežiūra šeimoms.

Globos centro veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymas, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymas, Socialinės globos normų aprašas, globos centro nuostatai, kiti teisės aktai.

2023 m. gruodžio 31 d. Globos centre gyveno 30 vaikų: Vaivorykštės šeimynoje – 4, bendruomeniniuose vaikų globos namuose Bugenių g. – 7, bendruomeniniuose vaikų globos namuose Vaižganto g. – 7, bendruomeniniuose vaikų globos namuose Lazdynų g. – 6 ir bendruomeniniuose vaikų globos namuose Vėjų g. – 6 vaikai. Visi 30 vaikų nukreipti Ukmergės rajono savivaldybės. 2 vaikų išlaikymas buvo finansuojamas iš valstybės biudžeto. 17 vaikų nustatyta nuolatinė institucinė globa, 7 – laikinoji institucinė globa. 6 jaunuoliams, sulaukus pilnametystės, ir toliau leista gyventi bendruomeniniuose vaikų globos namuose ir gauti jiems reikiamas paslaugas.

Per 2023 m. Ukmergės globos centre buvo laikinai apgyvendinti 9 vaikai, 20 vaikų ir 11 jų atstovų pagal įstatymą suteikta intensyvi krizių įveikimo pagalba Krizių centre.

Globos centre formuojama tokia personalo struktūra, kuri užtikrintų vaiko priežiūrą 24 valandas per parą, teikiamų paslaugų kokybę, individualumą, leistų siekti įstaigos tikslų. Visų įstaigos grandžių veikla nukreipta į vaiko nuolatinę priežiūrą, socialinių paslaugų teikimą, socialinių paslaugų kokybę. 2023 m. gruodžio 31 d. globos centre dirbo 50 darbuotojų, o nuo 2024 m. kovo 1 d. – 81 darbuotojas.

Globos centre vykdoma veikla – budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių, šeimynų steigėjų ir dalyvių paieška, jų rengimas prižiūrėti, globoti (rūpinti) ir įvaikinti vaikus, pagalbos budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams, šeimynų steigėjams ir dalyviams bei jų šeimose prižiūrimams, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams teikimas.

2023 m. Globėjų ruošimo ir vaikų globos organizavimo padalinyje (toliau – Padalinys) buvo organizuotos:

- 3 mokymų grupės pagal Pagrindinę GIMK mokymų programą. Mokymuose dalyvavo 25 asmenys;

- 3 mokymų grupės pagal Specializuotą GIMK mokymų programą. Mokymuose dalyvavo 10 asmenų;

- 2 mokymų grupės pagal Tęstinę GIMK mokymų programą. Mokymuose dalyvavo 19 asmenų.

2023 m. Padalinio specialistai organizavo:

- 16 savipagalbos grupės užsiėmimų budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), artimiesiems giminaičiams;

- 9 supervizijos grupės užsiėmimus budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams).

Globos centras 2023 m. sausio 1–gruodžio 31 d. buvo pasirašęs „Vaiko priežiūros paslaugų teikimo sutartis“ su 5 budinčiais globotojais, kurių šeimose buvo prižiūrimi 13 vaikų. Trys vaikai buvo prižiūrimi 2 kartus (iš viso per 2023 m. – 16 atvejų).

Globos centras 2023 m. sausio 1–gruodžio 31 d. buvo pasirašęs „Vaiko priežiūros, globos (rūpybos), globėjo (rūpintojo) šeimoje sutartis“ su 12 globėjų (rūpintojų) šeimų, kuriose per 2023 m. buvo globojami (rūpinami) 28 vaikai.

2023 m. Globos centro valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoti asmenys:

- parengė 11 išvadų Dėl pasirengimo globoti (rūpinti), 1 išvadą Dėl pasirengimo įvaikinti. 9 išvadas specialistai patikslino;

- parengė 2 Nuolat Lietuvos Respublikoje gyvenančio fizinio asmens tinkamumo priimti vaiką laikinai svečiuotis rekomendacijas.

Per 2023 m. Padalinio specialistai 283 paslaugų gavėjams (118 prižiūrimų, globojamų (rūpinamų), įvaikintų vaikų, 55 asmenims, norintiems tapti budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais), įtėviais, šeimynų steigėjais bei norintiems priimti vaiką laikinai svečiuotis, 87 budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), globėjams artimiesiems giminaičiams bei kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ir 23 globojamų (rūpinamų), prižiūrimų vaikų biologinės šeimos nariams, kitiems giminaičiams ir fiziniams asmenims, susijusiems su vaiku emociniais ryšiais) suteikė 4691 paslaugą:

- prižiūrimiesiems, globojamiems (rūpinamiems), įvaikintiems vaikams suteiktos 1635 paslaugos;

- budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), globėjams artimiesiems giminaičiams, įtėviams suteiktos 2337 paslaugos;

- globojamo (rūpinamo), prižiūrimo vaiko biologinės šeimos nariams, kitiems giminaičiams ir fiziniams asmenims, susijusiems su vaiku emociniais ryšiais suteikta 312 paslaugų;

- norintiems tapti budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais), įtėviais, šeimynų steigėjais bei norintiems priimti vaiką laikinai svečiuotis suteiktos 407 paslaugos.

Per 2023 m. Padalinyje buvo suorganizuoti 88 vaikų susitikimai su tėvais, giminaičiais ar kitais fiziniais asmenimis, susijusiais su vaiku emociniais ryšiais. 10 vaikų rasti globėjai (rūpintojai) šeimoje.

Globos centro specialistai įvairiomis komunikacijos priemonėmis viešino Globos centro veiklą, švietė visuomenę vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo, budinčio globotojo veiklos klausimais, skatino teigiamas visuomenės nuostatas ir pozityvų požiūrį į vaikus, netekusius tėvų globos, informavo apie įvaikinimo, globos (rūpybos) šeimoje, budinčio globotojo veiklos galimybes. Apie organizuojamus GIMK mokymus, renginius budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams) ar norintiems jais tapti bei jų prižiūrimiesiems, globojamiems (rūpinamiems) vaikams informaciniai pranešimai buvo skelbiami socialiniame tinkle Facebook „Vaikai Yra Vaikai. Ukmergė“ bei Globos centro interneto puslapyje [www.ugcentras.lt](http://www.ugcentras.lt). ir Ukmergės rajono savivaldybės Facebook paskyroje. 2023 m. parengti 4 straipsniai, kurie publikuoti Ukmergės rajono dienraščiuose.

Globos centras turi higienos pasus-leidimus ir licencijas Institucinei socialinei globai (ilgalaikei, trumpalaikei) likusiems be tėvų globos vaikams, socialinės rizikos vaikams, Institucinei socialinei globai (ilgalaikei, trumpalaikei) vaikams su negalia teikti ir Įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją. Globos centre teikiamos šios paslaugos: apgyvendinimo, maitinimo, sveikatos priežiūros, asmeninės higienos paslaugų organizavimas, laisvalaikio organizavimas, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, darbinių įgūdžių ugdymas, tarpininkavimas ir

atstovavimas, informavimas, konsultavimas, psichologinė pagalba, intensyvi krizių įveikimo pagalba.

## **II SKYRIUS VIZIJA, MISIJA, TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

### **GLOBOS CENTRO VIZIJA**

2. Globos centras – tai atvira pokyčiams ir partnerystei socialinių paslaugų vaikui ir šeimai įstaiga, taikanti holistinį požiūrį į paslaugos gavėją bei atsakingai ir efektyviai vykdanči deleguotas funkcijas.

### **GLOBOS CENTRO MISIJA**

3. Globos centro misija – padėti be tėvų globos likusiems, socialinę riziką patiriantiems vaikams ir krizinėje situacijoje atsidūrusiems ir (ar) socialinę riziką patiriančioms šeimoms tapti pilnaverčiais visuomenės nariais, gebančiais savarankiškai ir visapusiškai funkcionuoti visuomenėje.

### **GLOBOS CENTRO TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

4. Globos centro veiklos tikslai:

4.1. užtikrinti globojamo (rūpinamo) vaiko globą (rūpybą), teikti vaikui ilgalaikės ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas, atitinkančias individualius vaiko poreikius ir skatinančias vaiko savarankiškumą, visapusišką dalyvavimą bendruomenėje, socialinę įtrauktį, santykių palaikymą su biologine jo šeima bei kitais fiziniais asmenimis, su kuriais vaiką sieja emociniai ryšiai (toliau – fiziniai asmenys), jei tai neprieštarauja geriausiems vaiko interesams, bei sudaryti vaikui tinkamas sąlygas ir aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis, tobulėti ir pasiruošti savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

4.2. užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje;

4.3. padėti sunkumų patiriančiai šeimai, turinčiai ar besilaukiančiai vaikų (krizė, socialinių įgūdžių stoka, priklausomybės, smurtas artimoje aplinkoje, vaikų nepriežiūra ir pan.), siekiant ją įgalinti savarankiškai rūpintis savo vaikais ir tinkamai juos prižiūrėti, savarankiškai spręsti problemas, užtikrinti emocinę ir psichologinę gerovę, palaikyti glaudesnę santykį su socialine aplinka, stiprinti šeimos narių gebėjimus prižiūrėti, pozityviai auklėti ir ugdyti vaikus nuo gimimo, padėti šeimai sukurti vaikų raudai palankią aplinką ir išvengti socialinės atskirties.

5. Globos centras, įgyvendindamas tikslus, atlieka šias funkcijas:

5.1. teikia bendrąsias socialines paslaugas:

5.1.1. informavimą;

5.1.2. konsultavimą;

5.1.3. tarpininkavimą ir atstovavimą;

5.2. teikia socialinės priežiūros socialines paslaugas:

5.2.1. socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą;

5.2.2. palydėjimo paslaugą jaunuoliams;

5.2.3. socialinę priežiūrą šeimoms;

5.2.4. intensyvių krizių įveikimo pagalbą;

5.2.5. pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti;

5.2.6. vaikų dienos socialinę priežiūrą;

- 5.3. teikia socialinės globos paslaugas:
- 5.3.1. trumpalaikę socialinę globą;
- 5.3.2. ilgalaikę socialinę globą;
- 5.4. užtikrina teikiamų socialinių paslaugų kokybę, teisėtumą bei teisingumą;
- 5.5. informuoja ir konsultuoja Savivaldybės gyventojus Globos centro teikiamų socialinių paslaugų klausimais;
- 5.6. inicijuoja ir taiko atvejo vadybą vadovaudamasis Atvejo vadybos tvarkos aprašu;
- 5.7. priima prašymus Globos centro teikiamoms socialinėms paslaugoms gauti;
- 5.8. nustato asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį;
- 5.9. vertina individualius globojamo vaiko poreikius, sudaro ir įgyvendina individualų socialinės globos planą;
- 5.10. vykdo Globos centro funkcijas, nurodytas Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos apraše;
- 5.11. bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros bei kitomis institucijomis;
- 5.12. kaupia ir sistemina informaciją apie Globos centro socialinių paslaugų gavėjus bei jų šeimas, vykdo Globos centro socialinių paslaugų gavėjų apklausas dėl socialinių paslaugų poreikio ir kokybės gerinimo;
- 5.13. teikia pasiūlymus Savivaldybės tarybai ir Savivaldybės administracijai dėl socialinių paslaugų infrastruktūros plėtojimo, socialinių paslaugų kokybės gerinimo;
- 5.14. rengia ir įgyvendina socialines programas ir projektus;
- 5.15. rengia finansines ir statistines ataskaitas įstatymų nustatyta tvarka ir garantuoja jų teisingumą;
- 5.16. dalyvauja rengiant, derinant bei svarstant socialines paslaugas reglamentuojančius dokumentus;
- 5.17. teikia informaciją visuomenei apie vykdomą veiklą;
- 5.18. nustatyta tvarka nagrinėja ir atsako į savivaldybės gyventojų paklausimus, skundus, pasiūlymus, ieško efektyvių priemonių iškilusioms problemoms spręsti;
- 5.19. sudaro sąlygas studentams atlikti praktiką, vykdyti savanoriškas veiklas Globos centre;
- 5.20. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja ir disponuoja Savivaldybės Globos centrui perduotą ar Globos centro įgytą turtą, kuris nuosavybės teise priklauso Savivaldybei;
- 5.21. vykdo organizacinę, ūkinę ir finansinę Globos centro veiklą;
- 5.22. užtikrina Savivaldybės biudžeto ir kitų lėšų efektyvų panaudojimą pagal paskirtį, materialinių vertybių apskaitą;
- 5.23. teikia transporto paslaugas fiziniams ir juridiniams asmenims;
- 5.24. atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose ir kituose teisės aktuose numatytas funkcijas.

### III SKYRIUS 2023 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

6. Siekiant teikti kokybiškas socialines paslaugas, atitinkančias Globos centro tikslus ir funkcijas, atlikta savianalizė. Atlikus analizę pagal SSGG metodiką, nustatytos stipriosios ir silpnosios Globos centro pusės.

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Globos centre dirba kvalifikuotas ir patyręs kolektyvas.</li> <li>• Tinkamas aprūpinimas darbo priemonėmis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dideli lūkesčiai darbuotojų atžvilgiu.</li> <li>• Darbuotojų profesinis perdegimas.</li> <li>• Darbuotojų kaita.</li> <li>• Nepakankamas finansavimas.</li> <li>• Klientų motyvacijos stoka.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veiksmingas ir efektyvus dokumentų valdymas (dokumentų valdymo sistema „Kontora“).</li> <li>• Globos centro darbuotojų profesinis tobulėjimas.</li> <li>• Teikiamų paslaugų efektyvumas</li> <li>• Transporto užtikrinimas Globos centro veiklai vykdyti.</li> <li>• Įstaiga atvira naujovėms ir inovatyvioms idėjoms.</li> </ul>	
<b>GALIMYBĖS</b>	<b>GRĖSMĖS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbuotojų kompetencijų tobulinimas.</li> <li>• Platus kontaktų tinklas (ugdymo įstaigos, bendruomenės, NVO).</li> <li>• Komandinio darbo stiprinimas per neformalias priemones.</li> <li>• Paramos, socialinių partnerių paieška, kuri leidžia gerinti socialinių paslaugų kokybę.</li> <li>• Savanoriškos veiklos skatinimas.</li> <li>• Naujų socialinio darbo metodų paieška ir taikymas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neigiamas visuomenės požiūris apie globą (rūpybą) ir įvaikinimą, socialinį darbą.</li> <li>• Dažnai besikeičiantys teisės aktai.</li> <li>• Paslaugų gavėjų neigiamas požiūris į specialistus ir jų teikiamą pagalbą šeimai.</li> <li>• Kitų institucijų menkas domėjimasis globos sistema.</li> <li>• Žmonių motyvacijos stoka (mažas susitikimuose dalyvaujančių žmonių skaičius).</li> <li>• Įvairios grėsmės šalies mastu.</li> <li>• IT sistemos trikdžiai</li> </ul>

#### IV SKYRIUS PATALPOS IR TERITORIJA

Eil. Nr.	Patalpos	Apibūdinimas, jose vykstanti veikla
<b>Ryto bendruomeniniai vaikų globos namai</b>		
1.	Miegamieji kambariai	Penki miegamieji dviviečiai kambariai.
2.	Vestibiulis, drabužinė	Yra vestibulis, drabužinė su baldais.
3.	Darbo ir laisvalaikio kambarys	Didelis kambarys, kuriame vaikai ruošia pamokas, dirba ar žaidžia kompiuteriu, žiūri televizorių, klausosi muzikos, žaidžia, vyksta ugdomoji veikla.
4.	Higienos patalpos	Įrengtos 2 dušo-tualetų patalpos, daiktų laikymo patalpos.
5.	Virtuvė	Virtuvėje sumontuoti baldai ir reikalinga virtuvės įranga.
6.	Lauko teritorija	Teritorijoje įrengta pavėsinė, batutas. Įrengtas šiltnamis.
<b>Vilties bendruomeniniai vaikų globos namai</b>		
7.	Miegamieji kambariai	Penki miegamieji dviviečiai kambariai.
8.	Vestibiulis, drabužinė	Yra vestibulis, drabužinė su baldais.
9.	Darbo ir laisvalaikio kambarys	Didelis kambarys, kuriame vaikai ruošia pamokas, dirba ar žaidžia kompiuteriu, žiūri televizorių, klausosi muzikos, žaidžia, vyksta ugdomoji veikla.
10.	Higienos patalpos	Įrengtos 2 dušo-tualetų patalpos, daiktų laikymo patalpos.
11.	Virtuvė	Virtuvėje sumontuoti baldai ir reikalinga virtuvės įranga
12.	Lauko teritorija	Teritorijoje įrengta pavėsinė, batutas. Įrengtas šiltnamis.

<b>Lazdynų bendruomeniniai vaikų globos namai</b>		
13.	Miegamieji kambariai	Keturi miegamieji dviviečiai ir vienas vienvietis kambarys.
14.	Vestibiulis, drabužinė	Yra vestibulis, drabužinė su baldais.
15.	Darbo ir laisvalaikio kambarys	Didelis kambarys, kuriame vaikai ruošia pamokas, dirba ar žaidžia kompiuteriu, žiūri televizorių, klausosi muzikos, žaidžia, vyksta ugdomoji veikla.
16.	Higienos patalpos	Įrengtos 2 dušo-tualetų patalpos, daiktų laikymo patalpos.
17.	Virtuvė	Virtuvėje sumontuoti baldai ir reikalinga virtuvės įranga
18.	Lauko teritorija	Teritorijoje įrengta pavėsinė.
<b>Vėjų bendruomeniniai vaikų globos namai</b>		
19.	Miegamieji kambariai	Penki miegamieji dviviečiai kambariai.
20.	Vestibiulis, drabužinė	Yra vestibulis, drabužinė su baldais.
21.	Darbo ir laisvalaikio kambarys	Didelis kambarys, kuriame vaikai ruošia pamokas, dirba ar žaidžia kompiuteriu, žiūri televizorių, klausosi muzikos, žaidžia, vyksta ugdomoji veikla.
22.	Higienos patalpos	Įrengtos 2 dušo-tualetų patalpos (viena iš jų pritaikyta neįgaliesiems), daiktų laikymo patalpos.
23.	Virtuvė	Virtuvėje sumontuoti baldai ir reikalinga virtuvės įranga
24.	Lauko teritorija	Įrengtas šiltnamis.
<b>Patalpos Ukmergės gyvenamajame korpuse (viena šeimyna)</b>		
25.	Miegamieji kambariai	<b>Vaivorykštės</b> šeimynoje – šeši kambariai.
26.	Vestibiulis, drabužinė	Šeimynoje yra vestibulis, drabužinė.
27.	Darbo ir laisvalaikio kambarys	Šeimynoje yra didelis kambarys, kuriame vaikai ruošia pamokas, dirba ar žaidžia kompiuteriu, žiūri televizorių, klausosi muzikos, žaidžia, vyksta ugdomoji veikla.
28.	Higienos patalpos	Šeimynoje yra 2 dušo ir tualetų patalpos, daiktų laikymo patalpos.
29.	Virtuvė	Šeimynoje yra įrengta virtuvė. Virtuvėje sumontuoti baldai ir reikalinga virtuvės įranga.
30.	Lauko teritorija	Teritorijoje įrengta krepšinio aikštelė, pavėsinė, treniruokliai. Vejai reikalingas atnaujinimas.
<b>Krizių centro patalpos</b>		
31.	Gyvenamieji kambariai	Krizių centre yra 3 gyvenamieji kambariai, kuriuose gali būti apgyvendinamos trys šeimos.
32.	Laisvalaikio kambarys	Krizių centre yra didelis kambarys, kuriame gyventojai gali leisti savo laisvalaikį: žiūri televizorių, klausosi muzikos, žaidžia, bendrauja tarpusavyje.
33.	Higienos patalpos	Krizių centre yra 2 dušo ir tualetų patalpos, daiktų laikymo patalpos.
34.	Virtuvė	Krizių centre yra įrengta virtuvė. Virtuvėje sumontuoti baldai ir reikalinga virtuvės įranga.
<b>Administracinės patalpos Vilniaus g. 87 Ukmergėje</b>		
35.	Raštinė	Dokumentų rengimas, jų saugojimas.
36.	Buhalterija	Vykdo Globos centro finansines operacijas, tvarko turto apskaitą.
37.	Vaikų socialinės globos (rūpybos) ir	Vyksta socialinio darbo organizavimas, kaupiama įvairi metodinė literatūra.

	priežiūros skyriaus vedėjo kabinetas	
38.	Ūkio skyriaus vedėjo kabinetas	Organizuoja Globos centro ūkio priežiūrą, prekių ir paslaugų pirkimą.
39.	Šeimos gerovės skyriaus vedėjo kabinetas	Vyksta socialinio darbo su šeimomis organizavimas, klientų, konsultavimas, metodinis pagalbos suteikimas skyriaus darbuotojams, kaupiama įvairi metodinė literatūra.
40.	Šeimos gerovės skyriaus atvejo vadybininkų kabinetas	Atvejo vadybos procesų planavimas ir organizavimas, Pagalbos šeimai planų rašymas, klientų, socialinių darbuotojų konsultavimas.
41.	4 Šeimos gerovės skyriaus socialinių darbuotojų kabinetai	Klientai informuojami, konsultuojami įvairiais klausimais, socialinių paslaugų planavimas, Pagalbos šeimai plano aptarimas.
42.	Medicinos kabinetas	Vaikams teikiama medicininė pagalba.
43.	Mitybos specialisto kabinetas	Konsultuoja darbuotojus ir vaikus maisto ruošimo, sveikos mitybos klausimais, kaupia metodinę literatūrą.
44.	1 psichologo kabinetas	Teikia individualią psichologinę pagalbą, dirba su grupėmis, atlieka psichologinius tyrimus, konsultuoja vaikus, darbuotojus, kaupia psichologinę literatūrą.
45.	Vaikų globos (rūpybos) šeimoje organizavimo skyriaus patalpos	Organizuoja budinčių globotojų, globėjų (rūpintojų), įtėvių, šeimynų steigėjų ir dalyvių paiešką, jų rengimą, teikia pagalbą budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), įtėviams, prižiūrimiems, globojamiems (rūpinamiems) ir įvaikintiems vaikams.
46.	Tėvų ir vaikų susitikimų kambarys	Vyksta vaiko ir jo biologinės šeimos narių, kitų giminaičių ir fizinių asmenų, susijusių su vaiku emociniais ryšiais susitikimai.
47.	Sandėlio patalpos	Kaupiamos ir išduodamos ūkio prekės, mokymo, kanceliarinės, dezinfekcinės priemonės.

## V SKYRIUS VEIKLOS PLANAI 2024 M.

### 7. Socialinį darbą dirbančių darbuotojų susirinkimų planas

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1.	2023–2024 m. m. vaikų mokymosi rezultatų aptarimas. 10 klasę baigiančių vaikų tolimesnio mokymosi klausimai. Globos centro darbo ir vaikų poilsio organizavimas vasaros atostogų metu.	Birželis	R. Balnaitė A. Jurienė
2.	2024–2025 m. m. vaikų mokymosi rezultatų aptarimas. Pasiruošimas 2024–2025 m. m.	Rugpjūtis	R. Balnaitė, A. Jurienė
3.	Socialinį darbą dirbančių darbuotojų susirinkimai.	Kartą per 3 mėn. arba pagal poreikį	A. Jurienė
4.	Socialinį darbą dirbančių intervizijos.	Ne rečiau kaip kartą į ketvirtį	A. Jurienė J. Krukauskienė R. Lisauskienė
5.	Pasitarimai su tuo metu dirbančiais darbuotojais iškilusiems klausimams	Kiekvieną pirmadienį 10.00 val.	R. Balnaitė A. Jurienė R. Lisauskienė

	spręsti, keistis informacija, veiklos rezultatams aptarti.		J. Krukauskienė
6.	Vaikų globos (rūpybos) šeimoje organizavimo skyriaus darbuotojų veiklos koordinavimas, atvejų aptarimas.	Kiekvieną pirmadienį 9.45 val.	R. Balnaitė A. Jurienė R. Lisauskienė
7.	Vaikų globos (rūpybos) šeimoje organizavimo skyriaus darbuotojų susirinkimai.	Kiekvieno mėnesio antrą ir ketvirtą penktadienį 10.00 val.	R. Lisauskienė
8.	Šeimos gerovės skyriaus atvejų vadybininkų susirinkimai.	Kiekvieną trečiadienį	J. Krukauskienė
9.	Šeimos gerovės skyriaus socialinių darbuotojų susirinkimai.	Pagal poreikį	J. Krukauskienė, atvejo vadybininkai

### 8. Direkcinės tarybos pasitarimų planas

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1.	2023 m. veiklos rezultatų apibendrinimas	Sausis	Direktorius
2.	2024 m. prioritetinių veiklos sričių nustatymas.	Kovas	R. Balnaitė
3.	Direkcinės tarybos pasitarimai.	Pirmą mėnesio ketvirtadienį arba pagal poreikį	R. Balnaitė

### 9. Veiklos procesų priežiūros planas

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1.	Darbuotojų atestacijos programos sudarymas.	Vasaris	A. Jurienė J. Krukauskienė R. Lisauskienė
2.	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo plano sudarymas.	Vasaris	R. Balnaitė J. Krukauskienė A. Jurienė, R. Lisauskienė
3.	Kasmetinis darbuotojų veiklos vertinimas.	Vasaris	Direktorius, Skyrių vedėjai
4.	Vaikų asmens bylų tvarkymo kontrolė.	Kartą per 4 mėnesius	A. Jurienė
5.	Pamokų lankomumo kontrolė.	Kartą per mėnesį	Vyresnieji socialiniai darbuotojai
6.	Vaikų, gyvenančių globos centre, išleidimo laikinai svečiuotis ir vaiko lankymo kontrolė.	Kartą per 3 mėnesius	A. Jurienė
7.	Individualaus socialinės globos plano sudarymo kontrolė.	Kovas Rugsėjis	A. Jurienė
8.	Individualiame socialinės globos plane numatytų priemonių vykdymo kontrolė.	Kartą per 4 mėnesius.	A. Jurienė
9.	Globos centro veiklos įsivertinimo organizavimas.	Lapkritis–sausis	R. Balnaitė, A. Jurienė, R. Lisauskienė J. Krukauskienė



10.	Vaikui paskirtų minimalios priežiūros priemonių vykdymo kontrolė.	Nuolat	Vyresnieji socialiniai darbuotojai
11.	Vaiko diskriminacijos, smurto prieš vaiką atvejų kontrolė.	Nuolat	Psichologai
12.	Sanitarinių ir higieninių reikalavimų laikymosi kontrolė.	1 kartą per mėnesį	S. Kreizienė
13.	Vaikų maitinimo organizavimo kontrolė	Nuolat	Ž. Sazonova
14.	Ūkinės veiklos organizavimo kontrolė	Nuolat	R. Balnaitė K. Baliuckas
15.	Socialinės priežiūros šeimoms paslaugos akreditavimas	Iki kovo 1 d.	Direktorius
16.	Facebook paskyros „Ukmergės globos centras“ sukūrimas ir jo administravimas	I ketvirtis	J. Krukauskienė I. Kačkuvienė
17.	Budinčio globotojo veiklos, globos (rūpybos) ir įvaikinimo viešinimas (pagal atskirą planą).	I–IV ketv.	R. Lisauskienė
18.	Informavimas apie Ukmergės globos centre organizuojamus renginius socialiniame tinkle Facebook, „Vaikai Yra Vaikai.Ukmerge“ bei Globos centro interneto puslapyje <a href="http://www.ugcentras.lt">www.ugcentras.lt</a> .	Nuolat	R. Lisauskienė
19.	Lankstinuko apie globą šeimoje atnaujinimas ir plakato sukūrimas (pagal atskirą planą).	III ketv.	R. Lisauskienė
20.	Budinčių globotojų, globėjų(rūpintojų), nuolatinių globotojų, įtėvių, šeimynų steigėjų ir dalyvių paieška ir rengimas (parengti ne mažiau kaip 2 budinčių globotojų šeimas, 3 globėjų (rūpintojų) šeimas su kuriomis numatoma sudaryti Vaiko priežiūros globos (rūpybos) globėjo (rūpintojo) šeimoje finansavimo sutartis, 1 nuolatinių globotojų šeimą).	I–IV ketv.	R. Lisauskienė
21.	Mokymai pagal <b>Pagrindinę</b> GIMK mokymų programą.	I, IVketv.	R. Lisauskienė
22.	Mokymai pagal <b>Specializuotą</b> GIMK mokymų programą.	IVketv.	R. Lisauskienė
23.	Mokymai bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojams (pagal poreikį).	III–IVketv.	R. Lisauskienė
24.	Savipagalbos grupių susitikimų organizavimas.	I–IV ketv.	R. Lisauskienė
25.	Supervizijų mokymai budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams)	I–IV ketv.	R. Lisauskienė
26.	Informavimo, konsultavimo paslaugų teikimo organizavimas.	I–IV ketv.	R. Lisauskienė
27.	Pagalbos šeimai efektyvumo vertinimas.	I-IV ketv.	Atvejo vadybininkai

### 10. Ūkinės-finansinės veiklos planas

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingas
1.	Patalpos 1-9 (Vilniaus g. 87) remontas, 2 darbo vietų įrengimas.	I ketv.	K. Baliuckas
2.	Vėjų bendruomeniniuose vaikų globos namuose pakeisti duris ir virtuvės langą.	I ketv.	K. Baliuckas

3.	Patalpos 1-9 (Vilniaus g. 87) remontas, posėdžių salės įrengimas.	Pagal finansines galimybes	K. Baliuckas
4.	Įrengti 3 darbo vietas (Vilniaus g. 87)	II–III ketv.	K. Baliuckas
5.	Lazdynų bendruomeniniuose vaikų globos namuose pakeisti seną dujinį šildymo katilą.	Pagal finansines galimybes	K. Baliuckas
6.	Krizių centro plėtra	Pagal finansines galimybes	R. Balnaitė K. Baliuckas
7.	Einamasis patalpų, buitinės technikos, baldų remontas, atnaujinimas.	Pagal poreikį	K. Baliuckas
8.	Vaikų aprūpinimas mokymo priemonėmis, drabužiais, avalyne.	Pagal poreikį	R. Ališauskienė, socialiniai darbuotojai
9.	Efektyviai, ekonomiškai ir pagal paskirtį naudojamų finansinių išteklių užtikrinimas.	Nuolat	R. Balnaitė J. Ošenienė
10.	Rėmėjų paieška ir bendradarbiavimas.	Nuolat	R. Balnaitė J. Ošenienė

### 11. Bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais planas

Eil. Nr.	Partneriai	Veiklos turinys	Atsakingas
1.	Švietimo ir sporto skyrius	Bendradarbiavimas ugdymo klausimais	R. Balnaitė
2.	VVTAIT	Bendradarbiavimas siekiant vaikų poreikių tenkinimo Konsultacijos vaiko teisių apsaugos klausimais	R. Balnaitė A. Jurienė R. Lisauskienė, J. Krukauskienė atvejo vadybininkai, vyresnieji socialiniai darbuotojai
3.	Socialinės paramos skyrius	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas	R. Balnaitė
4.	Ukmergės švietimo tarnyba	Darbuotojų kompetencijų tobulinimas Vaikų su specialiaisiais poreikiais konsultavimas	R. Balnaitė psichologai, vyresnieji socialiniai darbuotojai
5.	Ukmergės policijos komisariatas	Konsultacijos teisės klausimais Prevencinis darbas.	R. Balnaitė A. Jurienė J. Krukauskienė R. Lisauskienė
6.	Visuomenės sveikatos biuras	Specialistų konsultacijos Smurtinio elgesio keitimo programa suaugusiems	Vyresnieji socialiniai darbuotojai, S. Kreizienė
7.	Pirminės sveikatos priežiūros centras	Konsultacijos vaikų sveikatos problemų sprendimo klausimais	S. Kreizienė, socialiniai darbuotojai
8.	Vaikų mokymo, ugdymo įstaigos	Aktualių klausimų sprendimas, projektinė veikla,	R. Balnaitė A. Jurienė,

		Socialinio darbuotojo profesijos viešinimas	vyresnieji socialiniai darbuotojai Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai
9.	Molėtų savarankiško gyvenimo namai, Kėdainių pagalbos šeimai centras, Jonavos rajono socialinių paslaugų centras, Švenčionių socialinių paslaugų centro globos centras, Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras, Vilniaus rajono globos centras. Įstaigos, kurioms pavesta vykdyti atvejo vadybos funkcijas.	Bendradarbiavimas, gerosios patirties sklaida, metodinės dienos	R. Balnaitė, R. Lissauskienė A. Juriėnė J. Krukauskienė
10.	VšĮ „Saugi pradžia“	Vaikų socialinių ir saviraiškos poreikių tenkinimas	A. Juriėnė
11.	Vaikų svajonės.	Bendradarbiavimas vaikų poreikių tenkinimo klausimais	Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai

## 12. Renginių planas

Eil. Nr.	Renginys	Forma	Data	Atsakingas
1.	Sausio 13-osios minėjimas	Akcija Laisvės gynėjų dienos	2024-01-13	Ukmergės globos centras
2.	Šv. Valentinas	Šv. Valentino diena	2024-02-14	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
3.	Vasario 16-oji	Dalyvavimas šventėje	Vasario mėn.	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
4.	„Apie globą ir įvaikinimą atvirai“	Atvirų durų diena	Kovo mėn.	R. Lissauskienė
5.	Kovo 11-oji	Dalyvavimas šventiniuose miesto renginiuose	2024-03-11	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai Šeimos gerovės skyrius
6.	Margučių marginimas vašku	Pasiruošimas Velykoms	Kovo mėn.	R. Lissauskienė
7.	Velykos	Velykų šventė	Kovo 31–balandžio 1 d.	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
8.	Smurtinio elgesio keitimo programa suaugusiems	Grupiniai susitikimai	2024 m. II ketv.	Šeimos gerovės skyrius

	Emocijų atpažinimo ir pykčio valdymo programa paaugliams	Grupiniai susitikimai	2024 m. II ketv.	Šeimos gerovės skyrius Bendruomeninių vaikų globos namų globotiniai (rūpintiniai)
9.	Nuolatinio globotojo statuso pristatymas ir skatinimas jais tapti globėjų bendruomenei	Susitikimas su globėjų bendruomene	Balandžio–gegužės mėn.	O. Plusnienė D. Povilaitytė-Ruzgienė
10.	„Bundanti Ukmergė“	Nuotraukų konkursas, paroda	Balandžio mėn.	R. Lisauskienė I. Vagonienė
11.	Akcija „Darom!“	Aplinkos tvarkymas	Balandžio mėn.	K. Baliuckas, Ukmergės globos centras
12.	„Aš globoju“	Akcija miesto viešosiose erdvėse	Birželio mėn.	R. Lisauskienė
13.	Miesto šventė „Mus jungiantys tiltai“	Dalyvavimas šventės renginiuose, dalyvavimas eitynėse	Gegužės–birželio mėn.	A. Jurienė J. Krukauskienė R. Lisauskienė Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
14.	„Biologinių tėvų netekusių vaikų globa (rūpyba). Galimybė ar iššūkis?“	4 apsilankymai rajono bibliotekose, pokalbiai apie vaikų globą ir įvaikinimą	Gegužės–rugsėjo mėn.	R. Lisauskienė D. Povilaitytė-Ruzgienė O. Plusnienė
15.	Vaistažolių rinkimo čempionatas Švenčionyse	Komandos delegavimas ir dalyvavimas čempionate	Birželio mėn.	R. Lisauskienė
16.	Lytiškumas ir jo ugdymas	Paskaitos	Birželio mėn.	R. Lisauskienė A. Jurienė J. Krukauskienė
17.	Atostogos, atostogos!	Mokslo metų užbaigimas	2024-06-05–08, 2024-06-19–22	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
18.	Laisvalaikio užimtumas vasaros atostogų metu	Renginiai, projektai, išvykos	Pagal atskirą planą	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
19.	Vaikų globos savaitės renginiai, dalyvavimas visuotiniame globojančių šeimų renginyje–susitikime.	Edukacijos, paskaitos, sociokultūriniai renginiai	Birželio–liepos mėn.(pagal atskirą planą)	R. Lisauskienė
20.	„Visi kartu, vienu taku“	Žygis(budinčio bei nuolatinio globotojo veiklos, globos	Liepos–rugsėjo mėn.	R. Lisauskienė, J. Zmejauskaitė

		(rūpybos) įvaikinimo viešinimas)		
21.	„Žolinės vainikas – jungtinis globos centrų veiklos rezultatas“	Susitikimas–intervizija	Rugpjūčio mėn.	R. Lisauskienė
22.	„Esame saugūs“	Programos „Esame saugūs“ pristatymas ugdymo įstaigose, praktinių veiklų įgyvendinimas su tikslinėmis grupėmis (vaikai).	Spalio–gruodžio mėn.	D. Povilaitytė-Ruzgienė O. Plusnienė
23.	„Apie globą ir įvaikinimą atvirai“	Atvirų durų diena	Spalio mėn.	R. Lisauskienė
24.	Šiurpnaktis	Helovyno šventė	2024-10-31	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
25.	„Pasitikiu savimi“	Psichologų paskaita apie paauglius norintiems tapti budinčiais globotojais, globėjais (rūpintojais), tėvais	Spalio–gruodžio mėn.	R. Važgauskienė J. Zakarauskienė
26.	„Kalėdinis karavanas“	Dalyvavimas Ukmergės miesto eglutės įžiebimo šventėje	Gruodžio mėn.	R. Lisauskienė J. Krukauskienė A. Jurienė
27.	Padėkos vakaras globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams	Šventinis renginys	Gruodžio mėn.	R. Lisauskienė
28.	„Mano Kalėdos“	Nuotraukų konkursas	Gruodžio mėn.	R. Lisauskienė I. Vagonienė
29.	Žiemos šventės	Kalėdinė šventė Naujųjų metų sutikimas	2024-12-23–31	Šeimynos ir BVGN vyresnieji socialiniai darbuotojai
30.	Savipagalbos grupės priklausomybes turintiems asmenims	Grupiniai susitikimai	Sausio–gruodžio mėn.	Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai
31.	Rėmėjų paieška, paramos organizavimas šeimoms.	Pagalbos teikimas aprūpinant šeimą parama tenkinant būtinausius poreikius, užimtumą ir siekiant išvengti socialinės atskirties.	Nuolat, pagal poreikiui.	Šeimos gerovės skyriaus darbuotojai

PRITARTA

Ukmergės globos centro direkcinės tarybos



DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės globos centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įsakymas dėl Ukmergės globos centro 2024 metų veiklos plano patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-08 Nr. V-160
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rugilė Balnaitė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-08 16:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-08 16:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-04 13:18 - 2029-03-03 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Irena Ruskonienė Raštinės administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-08 16:50
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-08 16:50
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2022-11-10 08:16 - 2024-11-09 08:16
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VEIKLOS PLANAS 2024 tvirtinimui.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-05-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-05-27 nuorašą suformavo Rugilė Balnaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-