

PATVIRTINTA  
Ukmergės rajono savivaldybės tarybos  
2024 m. vasario 29 d. sprendimu Nr. 7-48

## UKMERGĖS GLOBOS CENTRO NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės globos centro (toliau – Globos centras) nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Globos centro teisinę formą, buveinę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją ir jos kompetenciją, veiklos sritį, tikslus ir funkcijas, teises ir pareigas, valdymą, vadovo kompetenciją, jo priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų tvarką, turta, lėšas, jų naudojimo tvarką, finansinės veiklos kontrolę ir veiklos priežiūrą, pertvarkymą, reorganizavimą ir likvidavimą, informacijos viešą paskelbimą ir Nuostatų keitimo tvarką.

2. Pavadinimas – Ukmergės globos centras. Globos centras įregistruotas juridinių asmenų registre, kodas 190990058.

3. Globos centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

4. Globos centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, sąskaitas banke, atributiką.

5. Globos centro buveinė – Vilniaus g. 87, 20170 Ukmergė.

6. Globos centro savininkas – Ukmergės rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), kodas 111107563, adresas: Kęstučio a. 3, 20114 Ukmergė.

7. Globos centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Savivaldybės meras, išskyrus tas Globos centro savininko teises ir pareigas, kurios yra priskirtos išimtinai ir paprastajai Savivaldybės tarybos kompetencijai (jeigu paprastosios Savivaldybės tarybos kompetencijos įgyvendinimo Savivaldybės taryba nėra perdavusi Savivaldybės merui). Savivaldybės taryba pagal savo kompetenciją tvirtina, keičia, papildo Nuostatus, priima sprendimą dėl Globos centro buveinės pakeitimo, priima sprendimą dėl Globos centro pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo, priima sprendimą dėl Globos centro filialo (-ų) steigimo ir jo (-jų) veiklos nutraukimo, skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus, tvirtina Globos centro teikiamų socialinių paslaugų kainas, sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme ir kituose įstatymuose, teisės aktuose bei šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

8. Globos centro pagrindinė paskirtis – teikti socialines paslaugas likusiems be tėvų globos vaikams, globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, itėviams, socialinę riziką patiriančioms šeimoms ir jų vaikams.

9. Globos centro veiklos laikotarpis neribotas.

10. Globos centro vieši pranešimai skelbiami interneto svetainėje [www.ugcentras.lt](http://www.ugcentras.lt).

11. Globos centro finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

12. Globos centro veiklos sritis – socialinių paslaugų teikimas.

13. Globos centro veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių, patvirtintą Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“:

13.1. pagrindinės veiklos:

13.1.1. kita stacionarinė globos veikla – 87.90;

13.1.2. vaikų dienos priežiūros veikla – 88.91;

13.1.3. kita, niekur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla – 88.99;

13.2. kitos veiklos:

13.2.1. pastatų remontas, restauravimas ir rekonstravimas – 41.20.20;

13.2.2. sausumos transportui būdingų paslaugų veikla – 52.21;

13.2.3. kitų maitinimo paslaugų teikimas – 56.29;

13.2.4. kita leidyba – 58.19;

13.2.5. kraštovaizdžio tvarkymas – 81.30;

13.2.6. įstaigų administracinė ir aptarnavimo veikla 82.1;

13.2.7. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

13.2.8. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla – 86.90;

13.2.9. kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla – 93.29;

13.2.10. Globos centras gali užsiimti ir kita veikla, nedraudžiama Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Savivaldybei leidus.

14. Globos centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus (toliau – Socialinės paramos skyrius) vedėjo sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

## II SKYRIUS

### GLOBOS CENTRO TIKSLAI IR PAGRINDINĖS FUNKCIJOS

15. Globos centro veiklos tikslai:

15.1. užtikrinti globojamo (rūpinamo) vaiko globą (rūpybą), teikti vaikui ilgalaiškės ir trumpalaikės socialinės globos paslaugas, atitinkančias individualius vaiko poreikius ir skatinančias vaiko savarankiškumą, visapusišką dalyvavimą bendruomenėje, socialinę įtrauktį, santykių palaikymą su biologine jo šeima bei kitais fiziniais asmenimis, su kuriais vaiką sieja emociniai ryšiai (toliau – fiziniai asmenys), jei tai neprieštaruja geriausiems vaiko interesams, bei sudaryti vaikui tinkamas sąlygas ir aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis, tobulėti ir pasiruošti savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

15.2. užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje;

15.3. padėti sunkumų patiriančiai šeimai, turinčiai ar besilaukiančiai vaikų (krizė, socialinių įgūdžių stoka, priklausomybės, smurtas artimoje aplinkoje, vaikų nepriežiūra ir pan.), siekiant ją įgalinti savarankiškai rūpintis savo vaikais ir tinkamai juos prižiūrėti, savarankiškai spręsti problemas, užtikrinti emocinę ir psichologinę gerovę, palaikyti glaudesnę santykį su socialine aplinka, stiprinti šeimos narių gebėjimus prižiūrėti, pozityviai auklėti ir ugdyti vaikus nuo gimimo, padėti šeimai sukurti vaikų raidai palankią aplinką ir išvengti socialinės atskirties.

16. Globos centras, įgyvendindamas tikslus, atlieka šias funkcijas:

16.1. teikia bendrąsias socialines paslaugas:

16.1.1. informavimą;

16.1.2. konsultavimą;

16.1.3. tarpininkavimą ir atstovavimą;

16.2. teikia socialinės priežiūros socialines paslaugas:

16.2.1. socialinių įgūdžių ugdymą, palaikymą ir (ar) atkūrimą;

16.2.2. palydėjimo paslauga jaunuoliams;

- 16.2.3. socialinę priežiūrą šeimoms;
- 16.2.4. intensyvią krizių įveikimo pagalbą;
- 16.2.5. pagalbą globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėvams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti;
- 16.2.6. vaikų dienos socialinę priežiūrą;
- 16.3. teikia socialinės globos paslaugas:
  - 16.3.1. trumpalaikę socialinę globą;
  - 16.3.2. ilgalaikę socialinę globą;
- 16.4. užtikrina teikiamų socialinių paslaugų kokybę, teisėtumą bei teisingumą;
- 16.5. informuoja ir konsultuoja Savivaldybės gyventojus Globos centro teikiamų socialinių paslaugų klausimais;
- 16.6. inicijuoja ir taiko atvejo vadybą vadovaudamasis Atvejo vadybos tvarkos aprašu;
- 16.7. priima prašymus Globos centro teikiamoms socialinėms paslaugoms gauti;
- 16.8. nustato asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikį;
- 16.9. vertina individualius globojamo vaiko poreikius, sudaro ir įgyvendina individualų socialinės globos planą;
- 16.10. vykdo Globos centro funkcijas, nurodytas Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos apraše;
- 16.11. bendradarbiauja su sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros bei kitomis institucijomis;
- 16.12. kaupia ir sistemina informaciją apie Globos centro socialinių paslaugų gavėjus bei jų šeimas, vykdo Globos centro socialinių paslaugų gavėjų apklausas dėl socialinių paslaugų poreikio ir kokybės gerinimo;
- 16.13. teikia pasiūlymus Savivaldybės tarybai ir Savivaldybės administracijai dėl socialinių paslaugų infrastruktūros plėtojimo, socialinių paslaugų kokybės gerinimo;
- 16.14. rengia ir įgyvendina socialines programas ir projektus;
- 16.15. rengia finansines ir statistines ataskaitas įstatymų nustatyta tvarka ir garantuoja jų teisingumą;
- 16.16. dalyvauja rengiant, derinant bei svarstant socialines paslaugas reglamentuojančius dokumentus;
- 16.17. teikia informaciją visuomenei apie vykdomą veiklą;
- 16.18. nustatyta tvarka nagrinėja ir atsako į savivaldybės gyventojų paklausimus, skundus, pasiūlymus, ieško efektyvių priemonių iškilusioms problemoms spręsti;
- 16.19. sudaro sąlygas studentams atlikti praktiką, vykdyti savanoriškas veiklas Globos centre;
- 16.20. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja ir disponuoja Savivaldybės Globos centrui perduotą ar Globos centro įgytą turtą, kuris nuosavybės teise priklauso Savivaldybei;
- 16.21. vykdo organizacinę, ūkinę ir finansinę Globos centro veiklą;
- 16.22. užtikrina Savivaldybės biudžeto ir kitų lėšų efektyvų panaudojimą pagal paskirti, materialinių vertybių apskaitą;
- 16.23. teikia transporto paslaugas fiziniams ir juridiniams asmenims;
- 16.24. atlieka kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose ir kituose teisės aktuose numatytas funkcijas.
- 17. Globos centras yra globojamo (rūpinamo) vaiko atstovas pagal įstatymą, turintis įstatymų nustatyta tvarka užtikrinti be tėvų globos likusiam vaikui globą (rūpybą), ginti jo teises bei teisėtus interesus ir atstovauti jam.
- 18. Globos centre gali laikinai gyventi smurtą (fizinį, psichinį, ekonominį, seksualinį ir kitą poveikį, dėl kurio patiriama fizinė, materialinė ar neturtinė žala) patiriančios nėščios moterys ar asmenys (šeimos), auginantys vaikus ir išgyvenantys krizinę situaciją.
- 19. Globėjų (rūpintojų) ir tėvių grupės mokymo ir konsultacinės paslaugos teikiamos Ukmergės ir kitų rajonų asmenims, norintiems tapti budinčiais globotojais, fiziniams asmenims, norintiems tapti vaiko globėju (rūpintoju), šeimynos steigėju, dalyviu, ar fiziniams asmenims,

norintiems prižiūrėti Globos centro globojamus (rūpinamus) vaikus, tėviams, su kuriais yra sudarytos bendradarbiavimo sutartys.

### III SKYRIUS GLOBOS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

20. Globos centras turi šias teises:
- 20.1. naudoti ir valdyti įsigytą ir patikėjimo teise perduotą turta Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
- 20.2. naudoti Centro lėšas Globos centro funkcijoms vykdyti teisės aktų nustatyta tvarka;
- 20.3. pasitelkti savo darbui (funkcijoms) reikalingus specialistus pagal sutartis;
- 20.4. gauti paramą ir ją paskirstyti teisės aktų nustatyta tvarka;
- 20.5. gauti iš valstybės bei savivaldybių institucijų informaciją, išvadas, pasiūlymus ir kitokią medžiagą teisės aktų nustatyta tvarka, kurios reikia sprendžiant Centro kompetencijai priskirtus klausimus;
- 20.6. teikti atitinkamoms valstybės, savivaldybių institucijoms bei įstaigoms pasiūlymus dėl teikiamų socialinių paslaugų apimties ir kokybės gerinimo, socialinio darbo organizavimo, darbo apmokėjimo ir kt.;
- 20.7. teikti nemokamas ir mokamas paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka;
- 20.8. pasitelkti savanorius Nuostatuose nustatytoms funkcijoms vykdyti;
- 20.9. organizuoti studentų praktikos atlikimą įstaigoje;
- 20.10. dalyvauti svarstant biudžeto projektą, klausimus susijusius su Globos centro veikla;
- 20.11. dalyvauti ir teikti siūlymus rengiant bei svarstant socialines paslaugas reglamentuojančių valstybės ir Savivaldybės teisės aktų projektus;
- 20.12. organizuoti Globos centro darbuotojų mokymą ir kvalifikacijos kėlimą;
- 20.13. skleisti socialinio darbo gerą patirtį, pagal savo kompetenciją organizuoti neformalųjį švietimą;
- 20.14. įgyvendinti vaiko atstovo pagal įstatymą teises, numatytas Civiliniame kodekse;
- 20.15. tvarkyti globojamo (rūpinamo) vaiko finansines lėšas, atidaryti asmenines sąskaitas Lietuvos bankuose;
- 20.16. pasitelkti kitų įstaigų atstovus, specialistus ir sudaryti bendras komisijas (darbo grupes) globos centro kompetencijai priskirtiems klausimams spręsti;
- 20.17. spręsti nepilnamečio, kurio elgesys kelia realią ir akivaizdžią grėsmę Globos centro bendruomenės saugumui, nusikalstamumo prevencijos, alternatyvių bausmių bei priežiūros, auklėjimo priemonių taikymo klausimus;
- 20.18. sudaryti sutartis su budinčiais globotojais, globėjais ar jas nutraukti;
- 20.19. bendradarbiauti su valstybinėmis, savivaldybių ir nevalstybinėmis organizacijomis bei kitomis įstaigomis ir organizacijomis, teikiančiomis socialines paslaugas, paramą ar labdarą;
21. Globos centras, gerindamas individualių poreikių tenkinimą, stiprindamas materialinę techninę įstaigos bazę, gali dalyvauti programose ir teikti projektus tikslinei paramai gauti jiems įgyvendinti.
22. Globos centro pareigos:
- 22.1. užtikrinti teikiamų socialinių paslaugų kokybę;
- 22.2. vykdyti organizacinę, ūkinę ir finansinę Globos centro veiklą, Savivaldybės biudžeto ir kitų lėšų efektyvų panaudojimą pagal paskirtį;
- 22.3. racionaliai ir taupiai naudoti gautus Savivaldybės biudžeto asignavimus Nuostatuose numatytai veiklai ir funkcijoms vykdyti;
- 22.4. nustatyta tvarka teikti ir garantuoti Globos centro finansinių ir statistinių ataskaitų teisingumą;
- 22.5. užtikrinti Globos centro materialiojo turto saugumą ir tinkamą priežiūrą;

- 22.6. užtikrinti saugias darbo sąlygas;
- 22.7. užtikrinti, kad Globos centre dirbtų kvalifikuotas personalas;
- 22.8. užtikrinti informacijos apie klientą konfidencialumą, išskyrus atvejus, kai informaciją pateikti reikalauja teisės aktai;
- 22.9. nustatyta tvarka nagrinėti Globos centro klientų prašymus, skundus;
- 22.10. bendradarbiauti su socialinės priežiūros, sveikatos, švietimo, kultūros ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis;
- 22.11. užtikrinti viešosios informacijos skelbimą apie Globos centro veiklą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 22.12. tinkamai ir laiku vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Savivaldybės tarybos sprendimus, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, Socialinės paramos skyriaus raštiškus ir žodinius pavedimus, ir šiuos Nuostatus.
- 23. Globos centro darbuotojų ir klientų atsakomybę reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimai ir kiti teisės aktai.
- 24. Globos centrui draudžiama būti kitų juridinių asmenų dalyviu, išskyrus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme numatyta teisę jungtis į asociacijas, steigti atstovybes ir užtikrinti kitų asmenų prievolių vykdymą.

#### **IV SKYRIUS**

#### **GLOBOS CENTRO VALDYMAS**

- 25. Globos centras – biudžetinė įstaiga, kurią sudaro Globos centro struktūriniai padaliniai ir į struktūrinius padalinius neįeinantys darbuotojai.
- 26. Globos centro veikla organizuojama pagal Globos centro direktoriaus patvirtintą Globos centro metinį veiklos planą, suderintą su Savivaldybės administracija teisės aktų nustatyta tvarka.
- 27. Globos centro vadovas – direktorius yra vienasmenis įstaigos valdymo organas. Direktorių teisės aktų nustatyta tvarka į pareigas priima ir atleidžia iš jų Savivaldybės meras. Kai teisės aktų nustatytais atvejais Savivaldybės meras negali eiti pareigų, šią funkciją vykdo Savivaldybės tarybos laikinai paskirtas Savivaldybės tarybos narys.
- 28. Direktoriaus darbo užmokestį nustato, jį skatina, komandiruotes ir atostogas suteikia, įgyvendina kitas funkcijas, susijusias su direktoriaus darbo santykiais, Savivaldybės meras Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Kai teisės aktų nustatytais atvejais Savivaldybės meras negali eiti pareigų, šią funkciją vykdo Savivaldybės tarybos laikinai paskirtas Savivaldybės tarybos narys.
- 29. Globos centro direktoriaus kompetenciją nustato teisės aktai, Nuostatai ir pareigybės aprašymas.
- 30. Globos centro direktorius:
  - 30.1. vadovauja Globos centrui, planuodamas, organizuodamas ir koordinuodamas Globos centro veiklą, kad būtų įgyvendinti Globos centro tikslai ir atliekamos Nuostatuose nustatytos Globos centro funkcijos;
  - 30.2. vadovauja Globos centro metinio veiklos plano rengimui, jį tvirtina, vadovauja jo vykdymui;
  - 30.3. veikia Globos centro vardu be įgaliojimo, atstovauja Globos centro interesams visose institucijose, įstaigose, organizacijose, sudaro sutartis, išduoda įgaliojimus, atidaro ir uždaro atsiskaitomąsias ir kitas sąskaitas banke;
  - 30.4. vadovaudamasis teisės aktų nustatyta tvarka:
    - 30.4.1. tvirtina Globos centro struktūrą, sudaro ir patvirtina darbuotojų pareigybių sąrašą;
    - 30.4.2. priima ir atleidžia Globos centro darbuotojus, juos skatina, skiria jiems pašalpas, taiko atsakomybę už darbo pareigų pažeidimus, suteikia atostogas, siunčia į komandiruotes, tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus ir įgyvendina kitus darbdavio įgaliojimus personalo valdymo srityje;

30.4.3. nustato konkrečius Globos Centro darbuotojų tarnybinius atlyginimus (koeficientus), priedus ir kitas darbo apmokėjimo sąlygas, neviršydamas darbo užmokesčiui skirtų lėšų;

30.4.4 rūpinasi darbuotoju profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas tobulinti kvalifikaciją, atestuotis;

30.4.5. užtikrina darbuotojų saugą ir sveikatą Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

30.4.6. sprenddamas savo kompetencijai priskirtus klausimus leidžia įsakymus ir kontroliuoja, kaip jie vykdomi, tvirtina pareigybių aprašymus, vidaus tvarkos taisykles ir kitus įstaigos organizacinius dokumentus;

30.5. stebi, analizuoja ir vertina Globos centro personalo veiklą, ją kontroliuoja, prižiūri sprendimų ir nurodymų vykdymą;

30.6. rengia ir teikia Savivaldybės tarybai tvirtinti Globos centro Nuostatų pakeitimus bei papildymus;

30.7. rengia Globos centro veiklos vykdymo ataskaitas;

30.8. užtikrina Globos centro bendradarbiavimą su Savivaldybės administracija, valstybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, Centro rėmėjais, visuomene ir kitais socialiniais partneriais;

30.9. teikia siūlymus Savivaldybės tarybai, Savivaldybės administracijos direktoriui, Socialinės paramos skyriui dėl socialinių paslaugų sistemos tobulinimo, įgyvendina kitas priemones įstaigos veiklai tobulinti;

30.10. užtikrina racionalų ir taupų lėšų, turto, žmogiškųjų ir informacinių išteklių naudojimą, veiksmingą Globos centro vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

30.11. organizuoja Globos centro dokumentų ir duomenų apie teikiamas socialines paslaugas saugojimą ir tvarkymą teisės aktų nustatyta tvarka;

30.12. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

30.13. teikia informaciją visuomenei apie Globos centro veiklą ir teikiamas paslaugas;

30.14. įgyvendina kitas Lietuvos Respublikos įstatymuose, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimuose, kituose teisės aktuose ir šiuose Nuostatuose nustatytas teises ir vykdo pareigas.

31. Globos centro padalinių tikslus, uždavinius, funkcijas ir darbo organizavimą reglamentuoja Globos centro direktoriaus patvirtinti Globos centro padalinių nuostatai.

32. Globos centro padalinių vadovai atstovauja Globos centrui savo kompetencijos klausimais.

33. Globos centro padalinių veiklą kontroliuoja ir už ją atsako padalinių vadovai, direktorius pagal priskirtą reguliavimo sritį.

34. Globos centro darbuotojai atskaitingi padalinių vadovams, padalinių vadovai – Globos centro direktoriui.

35. Globos centro direktoriaus funkcijas, jo nesant, vykdo asmuo, kurio pareigybės aprašyme yra nurodytas šių funkcijų vykdymas arba Savivaldybės mero potvarkiu paskirtas Globos centro darbuotojas.

36. Globos centro direktorius atskaitingas Savivaldybės tarybai, pavaldus Savivaldybės merui.

37. Už šiuose Nuostatuose ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Globos centro direktoriui taikoma atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

## V SKYRIUS

### TURTAS, LĖŠŲ ŠALTINIAI IR JŲ PANAUDOJIMAS

38. Globos centras turta valdo, naudoja ir juo disponuoja Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Globos centro turtas – tai savivaldybei priklausantis ilgalaikis materialus ir nematerialus turtas, naudojamas Globos centro veikloje.

40. Globos centro lėšas sudaro:

40.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui;

40.2. Savivaldybės ir kitų savivaldybių biudžetų asignavimai;

40.3. lėšos, gaunamos už Globos centro teikiamas socialines paslaugas;

40.4. fizinių ir juridinių asmenų, užsienio valstybių, tarptautinių organizacijų ir fondų lėšos, gautos kaip parama;

40.5. Europos sąjungos projektų lėšos;

40.6. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos:

40.6.1. pajamos už suteiktas transporto paslaugas fiziniams ir juridiniams asmenims;

40.6.2. vaiko išlaikymui ir poreikiams skirtos lėšos (pensijos, alimentai, tėvų įnašai ir kt.).

41. Globos centro lėšos gaunamos ir naudojamos pagal asignavimų valdytojo patvirtintas programų sąmatas ir laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytos tvarkos.

42. Globos centras asmenines vaiko lėšas gali panaudoti vaiko poreikiams teisės aktų nustatyta tvarka.

## VI SKYRIUS VEIKLOS KONTROLĖ

43. Globos centro valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

44. Globos centro veiklos ir išorės finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

45. Globos centro vidaus auditą, vadovaudamasis teisės aktais, atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito skyrius.

46. Globos centro finansinės veiklos kontrolę vykdo Savivaldybė ir kitos įgaliotos institucijos ar įstaigos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

47. Globos centro veiklos priežiūrą vykdo ir veiklą koordinuoja Socialinės paramos skyrius ir kitos įgaliotos institucijos ar įstaigos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Informacija visuomenei teikiama Globos centro interneto svetainėje [www.ugcentras.lt](http://www.ugcentras.lt). Teisės aktų nustatytais atvejais vieši pranešimai skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

49. Globos centro Nuostatai keičiami ir tvirtinami Savivaldybės tarybos sprendimu. Nuostatai keičiami Globos centro direktoriaus ar Savivaldybės tarybos iniciatyva. Pakeistus Nuostatus pasirašo Savivaldybės tarybos įgaliotas asmuo. Pakeisti Nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

50. Nuostatai registruojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Globos centras pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Direktorė



*Rugilė Balnaitė*

Rugilė Balnaitė