PATVIRTINTA

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2024 m. liepos d. įsakymu Nr. BV-

**(Prašymo dėl paskyrimo vaiko globėju (-ais) (rūpintoju (-ais)), budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju, šeimynos steigėju ar dalyviu forma)**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (prašymo sudarytojo vardas ir pavardė didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (prašymo sudarytojo vardas ir pavardė didžiosiomis spausdintinėmis raidėmis)

Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos

prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

\_\_\_\_\_\_\_\_apskrities / miesto vaiko teisių apsaugos skyriui

**PRAŠYMAS**

**DĖL PASKYRIMO VAIKO GLOBĖJU (-AIS) (RŪPINTOJU (-AIS)), BUDINČIU GLOBOTOJU, NUOLATINIU GLOBOTOJU, ŠEIMYNOS STEIGĖJU AR DALYVIU**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vieta)

Prašau (-ome) skirti mane (mus) vaiko (-ų)........................................................................

(vaiko (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės))

.........................................................................................................................................................globėju (-ais) (rūpintoju (-ais)), budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju, šeimynos steigėju, dalyviu *(tinkamą pabraukti).*

**PRAŠYMĄ TEIKIANČIO (-IŲ) ASMENS (-Ų) DUOMENYS:**

|  |  |
| --- | --- |
| Vardas (-ai) |  |
| Pavardė (-ės) |  |
| Gimimo data (-os) |  |
| Asmens kodas (-ai) |  |
| Gyvenamosios vietos adresas  |  |
| Telefono numeris (-iai)*(naudojamas prireikus informacijai patikslinti)* |  |
| El. pašto adresas (-ai)*(pildoma jei informaciją apie priimtus sprendimus pageidauja gauti elektroniniu paštu)* |  |

**INFORMACIJA APIE PAGEIDAUJAMĄ (-US) GLOBOTI (RŪPINTI) VAIKĄ (-US):**

|  |  |
| --- | --- |
| Norimo (-ų) globoti (rūpinti) vaiko (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės), gimimo metai (jei kreipiamasi dėl konkretaus (-čių) vaiko (-ų) globos (rūpybos)) *(nepildoma jeigu asmuo kreipiasi tapti budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju, šeimynos steigėju, dalyviu)* |  |
| Pageidaujamo (-ų) globoti (rūpinti), auklėti ar prižiūrėti vaiko (-ų) skaičius  |  |
| Pageidaujamo (-ų) globoti (rūpinti), auklėti ar prižiūrėti vaiko (-ų) amžius  |  |
| Pageidaujamo (-ų) globoti (rūpinti), auklėti ar prižiūrėti vaiko (-ų) globos (rūpybos) rūšis*(laikina, nuolatinė)* |  |
| Kita svarbi informacija |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pridedami dokumentai *(pažymėti X)****(kai teikiamas prašymas tapti globėju (-ais) (rūpintoju (-ais))*** | ○ Sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos medicininiai pažymėjimai (forma Nr. 046/a) (prašymą teikiančio asmens (-ų) ir kartu gyvenančio (-ių) vyresnio (-ių) kaip 16 metų asmens (-ų) – ....... vnt.;○ Kartu gyvenančio (-ių) vyresnio (-ių) kaip 16 metų asmens (-ų) rašytinis (-iai) sutikimas (-ai) – ......... vnt.;○ Kita ............................................................................ |

|  |  |
| --- | --- |
| Pridedami dokumentai *(pažymėti X)****(kai teikiamas prašymas tapti budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju)*** | ○ Sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos medicininiai pažymėjimai (forma Nr. 046/a) (prašymą teikiančio asmens (-ų) ir kartu gyvenančio (-ių) vyresnio (-ių) kaip 16 metų asmens (-ų) – ....... vnt.;○ Kartu gyvenančio (-ių) vyresnio (-ių) kaip 16 metų asmens (-ų) rašytinis (-iai) sutikimas (-ai) – ......... vnt.;○ Dokumentas, kuris patvirtina, kad asmuo yra įgijęs ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą – .... vnt. ○ Dokumentas (-ai), įrodantys, kad fizinis asmuo, norintis tapti nuolatiniu globotoju turi ne mažesnę kaip vienų metų vaiko globos (rūpinimo) ir (ar) budinčio globotojo veiklos patirtį (laikinosios globos (rūpybos) nustatymo faktą patvirtinantį dokumentą, teismo nutarties rezoliucinę dalį) ***(punktas taikomas asmeniui, kuris pateikė prašymą tapti vaiko nuolatiniu globotoju)*** – *... vnt.* |

|  |  |
| --- | --- |
| Pridedami dokumentai *(pažymėti X)****(kai teikiamas prašymas tapti šeimynos steigėju / dalyviu)*** | ○ Sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos medicininiai pažymėjimai (forma Nr. 046/a) (prašymą teikiančio asmens (-ų) ir kartu gyvenančio (-ių) vyresnio (-ių) kaip 16 metų asmens (-ų) – ....... vnt.;○ Kartu gyvenančio (-ių) vyresnio (-ių) kaip 16 metų asmens (-ų) rašytinis (-iai) sutikimas (-ai) – ......... vnt.;○ dokumentai, įrodantys, kad fizinis asmuo, norintis tapti šeimynos steigėju atitinka bent vieną Lietuvos Respublikos šeimynos įstatyme nurodytas sąlygas (laikinosios globos (rūpybos) nustatymo faktą patvirtinantį dokumentą, teismo nutarties rezoliucinę dalį, darbo sutarties dalį, kurioje nustatytas darbo pobūdis ir trukmė, aukštojo mokslo baigimo diplomą ar kt.) – .... vnt.  |

**Esu informuotas (-a), kad mano (mūsų) prašymas bus pradėtas nagrinėti pateikus visus teisės aktuose nurodytus dokumentus.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vardas, pavardė) (parašas)

Dėkojame už pasitikėjimą ir pateiktą informaciją.

**Jūsų asmens duomenų valdytojas** – Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) (juridinio asmens kodas 188752021, Labdarių g. 8, Vilnius, www.vaikoteises.lrv.lt, info@vaikoteises.lt). Duomenų apsaugos pareigūno kontaktai skelbiami Tarnybos interneto svetainėje adresu https://vaikoteises.lrv.lt/lt/asmens-duomenu-apsauga/duomenu-apsaugos-pareigunas.

**Asmens duomenų tvarkymo tikslas:** Prašymo nagrinėjimas bei veiksmų, susijusių su vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, nuolatinio globotojo, šeimynos steigėju ar dalyviu paskyrimu, atlikimas. Šiuo tikslu tvarkant asmens duomenis jie taip pat bus tvarkomi ir susijusiu dokumentų valdymo tikslu.

**Asmens duomenų tvarkymo teisiniai pagrindai:** BDAR\* 6 straipsnio 1 dalies c punktas (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė); BDAR 9 straipsnio 2 dalies g punktas (tvarkyti duomenis būtina dėl viešojo intereso priežasčių) įgyvendinant Vaiko globos organizavimo nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. kovo 27 d. nutarimu Nr. 405, Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875, bei Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118, bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus.

**Tvarkomų asmens duomenų apimtis:** Prašymo nagrinėjimo bei veiksmų, susijusių vaiko globėjo (rūpintojo), budinčio globotojo, nuolatinio globotojo, šeimynos steigėju ar dalyviu paskyrimu, atlikimo tikslu Tarnyba tvarkys prašyme pateiktus bei vėliau gautus privalomus pateikti bei kitus (neprivalomus) Jūsų iniciatyva nurodytus asmens duomenis. Be to, Tarnyba tvarkys ir iš globos centro, organizavusio pasirengimo tapti vaiko globėju (-ais) (rūpintoju (-ais)), budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju, šeimynos steigėju ar dalyviu mokymus, gautus Tarnybos atestuotų asmenų parengtoje vertinimo išvadoje nurodytus duomenis bei iš kitų valstybės institucijų gautus Jūsų asmens duomenis (informaciją apie Jūsų šeiminę padėtį, santuoką, ištuoką, sutuoktinio mirtį, informaciją apie teistumą, patraukimą administracinėn atsakomybėn, administracines nuobaudas ir (ar) administracinio poveikio priemones, veiksnumą, vaiko atskyrimą, tėvų valdžios apribojimą, globėjo (rūpintojo) įgaliojimų nutraukimą, Jūsų ir globos centro tarpusavio bendradarbiavimo ir paslaugų teikimo sutarties nutraukimą), kitus būtinus duomenis. Dokumentų valdymo tikslu Tarnyba tvarkys nurodytus asmens duomenis, prašymo turinį, prašymo registravimo Tarnyboje datą ir numerį, informaciją, susijusią su pateikto prašymo nagrinėjimu. Prašymo teikimas nėra privalomas, tačiau nusprendus jį teikti, asmens duomenis nurodyti turite. Nepateikus privalomų pateikti duomenų prašymas negalės būti nagrinėjamas bei negalės būti priimamas sprendimas dėl Jūsų paskyrimo vaiko globėju (rūpintoju).

**Asmens duomenų kilmė:** Tarnyba asmens duomenis gaus iš Jūsų, pasirengimo tapti vaiko globėju (rūpintoju), budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju, šeimynos steigėju ar dalyviu mokymus organizavusio globos centro, iš valstybės institucijų ir įstaigų valdomų valstybės registrų bei informacinių sistemų – Lietuvos Respublikos gyventojų registro, Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro, Administracinių nusižengimų registro, Neveiksnių ir ribotai veiksnių asmenų registro, Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos. Prireikus, asmens duomenys gali būti gaunami ir iš kitų valstybės ir savivaldos institucijų ir įstaigų, kitų asmenų, kurie turi informaciją, reikalingą nurodytiems tikslams.

**Tvarkomų asmens duomenų saugojimo laikotarpiai:** Asmens duomenys, esantys prašyme ir jo nagrinėjimo metu gautuose kituose dokumentuose, saugomi Tarnybos dokumentacijos plane nurodytais terminais.

**Asmens duomenų gavėjai / jų kategorijos:** Valstybės institucijos ir įstaigos, valdančios valstybės registrus ir informacines sistemas iš kurių Tarnyba įpareigota surinkti asmens duomenis; pasirengimo tapti globėju (-ais) (rūpintoju (-ais)), budinčiu globotoju, nuolatiniu globotoju, šeimynos steigėju ar dalyviu mokymus vykdysiantis ir išvadą rengsiantis globos centras arba Jūsų gyvenamosios vietos savivaldybės administracija; Lietuvos administracinių ginčų komisija, teismai (ginčui dėl Tarnybos sprendimo, priimto išnagrinėjus prašymą, nagrinėti); kitos valstybės ir savivaldos institucijos ar įstaigos, jeigu teikti asmens duomenis joms Tarnybą įpareigoja teisės aktai; Tarnybos duomenų tvarkytojai, teikiantys IT ir kitas paslaugas ir veikiantys Tarnybos vardu pagal Tarnybos pateiktus nurodymus. Pažymėtina, kad Tarnyba asmens duomenų neperduoda į trečiąsias valstybes ar tarptautines organizacijas, t. y. už Europos Sąjungos ribų, išskyrus atvejus, kai tai ją įpareigoja atlikti teisės aktai ar teismai arba tai būtina prašymo nagrinėjimui.

**Duomenų subjekto teisės:** Jūsturite teisę kreiptis į Tarnybą su prašymu: leisti susipažinti su Tarnybos tvarkomais Jūsų asmens duomenimis (BDAR 15 straipsnis); prašyti ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis (BDAR 16, 17 straipsniai); prašyti apriboti asmens duomenų tvarkymą (BDAR 18 straipsnis).

**Tarybos veiksmų (neveikimo) apskundimo tvarka:** nesutikdami su Tarnybos sprendimu, priimtu dėl Jūsų pateikto prašymo, susijusio su Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisių įgyvendinimu, ar manydami, jog Tarnyba Jūsų asmens duomenis tvarko neteisėtai Jūs turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai arba Vilniaus apygardos administraciniam teismui.

\* 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_