

Dokumento duomenys	
Registracijos numeris	V-317
Dokumento registracijos data	2021-11-30 15:51
Dokumento sudarytojo pavadinimas	Ukmergės globos centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Įsakymas dėl Ukmergės globos centro korupcijos prevencijos programos patvirtinimo

Parašų duomenys	
Pasirašė (pareigos, vardas, pavardė, data)	Direktorius, Vygantas Kaselis, 2021-11-30 15:50
Pasirašė (pareigos, vardas, pavardė, data)	Raštinės administratorius, Irena Ruskonienė, 2021-11-30 15:51

Papildomi duomenys	
Išrašo suformavimo data	2021-12-02 08:21
Išrašo parengimo priežastis	
Išrašą parengęs darbuotojas	Vygantas Kaselis

UKMERGĖS GLOBOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ukmergės globos centro (toliau – Globos centras) Korupcijos prevencijos programos (toliau – Programa) paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje.

2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu ir Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. korupcija – bet koks Globos centro darbuotojų elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudoti sau ir kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams;

3.2. korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė;

3.3. korupcinio pobūdžio nusikalstama veika – kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudoti: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą;

3.4. kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip kaip apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose;

3.5. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo planą (toliau – Priemonių planas). Programos priemonės nuosekliai siejamos su socialinių, ekonominių, socialinės apsaugos sistemos valdymo problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos šaltinių, kartu ginant visuotinai pripažįstamas žmogaus teises ir laisves bei viešąjį interesą.

II SKYRIUS KORUPCIJOS GLOBOS CENTRE PASIREIŠKIMO PRIELAIDOS

4. Korupcijos Globos centre prielaidos:

4.1. socialinės (nepakankamas darbuotojų atlyginimas);

4.2. visuomenės pilietiškumo stoka (visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumai ir prieštaravimai, piliečių pasyvumas antikorupcinei veikai);

4.3. išorinių veiksnių (teisės aktų netobulumas, dažnas jų keitimas, kokybės sistemų ir reglamentų stoka, paslaugų gavėjų ir jų artimųjų pasyvumas antikorupcinei veikai).

III SKYRIUS

GALIMOS KORUPCIJOS GLOBOS CENTRE PASEKMĖS

5. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius, dėl ko gali:

- 5.1. pablogėti teikiamų socialinių paslaugų kokybė;
- 5.2. atsirasti socialinė įtampa, kuri mažina pasitikėjimą gyventojų socialine priežiūra ir politinį stabilumą;
- 5.3. sumažėti paslaugų gavėjų pasitikėjimas socialinių paslaugų įstaigomis.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslai:

6.1. korupcijos prevencijos srityje – šalinti Globos centro vidaus norminių dokumentų bei teisinio reglamentavimo spragas, mažinti viešojo administravimo procedūrų ir priimamų sprendimų neskaidrumą bei neefektyvumą, kurti profesionalią, stabilią, veiksmingą įstaigos veiklą, modernizuojant žmogiškųjų išteklių valdymą joje, taip pat šalinti kitus korupcinio pobūdžio veiksniai, trukdančius plėtoti veiklą, kurti socialinę gerovę, stiprinti socialinį saugumą, didinti viešųjų paslaugų teikimo kokybę;

6.2. korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo srityje – užtikrinti greitą ir išsamų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų atskleidimą ir tyrimą, garantuojant pažeidėjo atsakomybės neišvengiamumą;

6.3. visuomenės antikorpucinio švietimo srityje – supažindinti Globos centro darbuotojus, lankytojus ir socialinių paslaugų gavėjus su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti juos nesitaikstyti su korupcija, aktyviai su ja kovoti.

7. Korupcijos prevencijos tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:

7.1. sukurti antikorpucinės kontrolės ir prevencijos mechanizmą, užtikrinantį socialinės veiklos skaidrumą;

7.2. tobulinti vidaus norminių aktų rengimo procesą, įdiegiant antikorpucinius saugiklius;

7.3. tobulinti (supaprastinti) veiklos administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo ir organizavimo procedūras, didinant jų skaidrumą bei efektyvumą;

7.4. tobulinti darbuotojų priėmimo į darbą atrankos, karjeros, mokymo ir veiklos vertinimo sistemą;

7.5. sukurti veiksmingą vidaus kontrolės sistemą;

7.6. stiprinti darbuotojo, vykdančio korupcijos prevencijos funkcijas, pajėgumus.

8. Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:

8.1. tobulinti vidaus norminius aktus, nustatančius atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir reguliuojančius jų atskleidimą ir tyrimą;

8.2. stiprinti darbuotojo, tiriančio korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, pajėgumus ir veiksmingumą, gerinti bendradarbiavimą ir veiklos koordinavimą.

9. Antikorpucinio švietimo tikslui pasiekti numatomi tokie uždaviniai:

9.1. didinti antikorpucinio švietimo sklaidą pasitelkiant visuomenės informavimo ir kitas priemones;

9.2. įdiegti antikorpucinio ugdymo programas socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos ugdymo sistemoje.

10. Korupcijos prevencijos tikslams ir uždaviniams pasiekti numatoma:

10.1. vykdyti nuolatinę kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti veiksmingą numatytų ilgalaikės korupcijos prevencijos Globos centre programos priemonių įgyvendinimą;

10.2. nustatyti veiklos sritis Globos centre, kuriose galima korupcinė veika, bei sąlygas jai atsirasti ir plisti, teikti siūlymus dėl galiojančių teisės aktų tobulinimo;

10.3. įgyvendinti neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principą;

10.4. teisinėmis, organizacinėmis, ekonominėmis ir socialinėmis priemonėmis užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;

10.5. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms;

10.6. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo esamų ir atsirandančių korupcijos prielaidų įstaigoje, visokeriopa ginti Globos centro darbuotojų teises bei laisves ir nepažeisti nekaltumo prezumpcijos;

10.7. ugdyti antikorupcinę kultūrą Globos centre.

11. Svarbiausi teisiniai organizaciniai galimų korupcijos apraiškų įstaigoje šalinimo būdai:

11.1. tiksliai apibrėžti, koks Globos centro darbuotojų elgesys prieštarauja teisės aktams ir laikomas korupcija (turi korupcijos požymių);

11.2. sukurti efektyvų kontrolės ir reagavimo į korupcijos apraiškas mechanizmą, atsižvelgiant į praktiką nuolat tobulinti teisės aktus (šalinti spragas, kolizijas ir pan.), jų įgyvendinimo procedūras ir priemones.

12. Siekiant sėkmingai vykdyti Korupcijos prevencijos programos nuostatas Globos centre, direktoriaus įsakymu skiriamas darbuotojas, kuriam pavedama vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę.

13. Korupcijos prevencijos bendrosios priemonės (priemonių sritys) Globos centre yra šios:

13.1. korupcijos rizikos analizė;

13.2. korupcijos prevencijos programos parengimas ir tikslinimas;

13.3. teisės aktuose įtvirtinto ar teisės aktų projektuose numatomo teisinio reguliavimo poveikio korupcijos mastui vertinimas (teisės aktų ar jų projektų antikorupcinis vertinimas);

13.4. informacijos apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas įstaigoje, pateikimas teisės aktų nustatyta tvarka;

13.5. visuomenės švietimas ir informavimas apie Korupcijos prevencijos įstaigoje programos įgyvendinimą, taip pat Globos centro darbuotojų mokymas;

13.6. nustatytų korupcijos atvejų pavišėjimas.

14. Korupcijos rizikos analizę įstaigoje atlieka Globos centro direktoriaus įgaliotas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

15. Globos centras pagal nustatytas savo veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengia konkrečias priemones galimoms korupcijos apraiškoms valdyti ir paskiria asmenis, atsakingus už šių priemonių vykdymą.

16. Globos centro veiksmų seka, nustatant korupcijos pasireiškimo tikimybę, išdėstoma Priemonių plane.

17. Antikorupcinis švietimas Globos centre turi būti organizuojamas atsižvelgiant į šias nuostatas:

17.1. antikorupcinis ugdymas turi būti neatskiriama švietimo dalis, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei ir valstybei sampratą ir įgyvendinti korupcijos prevenciją. Šia linkme turi būti ugdomi Globos centro darbuotojai, taip pat jie turi dalyvauti seminaruose, paskaitose ar kituose antikorupcinio švietimo renginiuose;

17.2. Globos centras per visuomenės informavimo priemones ir kitais būdais turi teikti gyventojams (paslaugų gavėjams) žinias apie savo veiklą įgyvendinant Korupcijos prevencijos programą.

18. Siekiant, kad visuomenė gautų pakankamai informacijos apie korupcijos apraiškas, korupcinių teisės pažeidimų tyrimą bei apie savo teises ir galimybes pasipriešinti korupcijai bei įtraukti visuomenę į kovą su korupcija:

18.1. Globos centras savo interneto svetainės puslapyje turi skelbti apie įgyvendinamas antikorpucines priemones, numatyti galimybę interneto vartotojams pateikti atsiliepimus, siūlymus, pranešimus ir kt.;

18.2. Globos centro interneto svetainės puslapyje skelbiamas elektroninio pašto adresas bei telefono numeris, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su Globos centro veikla;

18.3. Globos centras savo interneto svetainės puslapyje skelbia informaciją, kur turi kreiptis paslaugų gavėjas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika;

18.4. naujai priimtus Globos centro darbuotojus supažindinti su šia Programa.

19. Nustatytų korupcijos atvejų paviešinimas:

19.1. Globos centras privalo paviešinti nustatytus korupcijos atvejus;

19.2. Globos centro interneto svetainėje turi būti skelbiama informacija apie Globos centro darbuotojui pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką.

V SKYRIUS

INFORMAVIMAS APIE GALIMĄ KORUPCINĘ VEIKLĄ, KORUPCINIŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ TYRIMAS

20. Siekiant veiksmingai ištirti korupcinius teisės pažeidimus, būtina:

20.1. Globos centro interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigos darbuotojui pareikštus įtarimus padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką;

20.2. sudaryti sąlygas Globos centro darbuotojams, kitiems visuomenės piliečiams anonimiškai pranešti įstaigos vadovybei savo įtarimus dėl galimos Globos centro darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos;

20.3. tirti skundus, pareiškimus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos;

20.4. išsamiai ir objektyviai analizuoti pagrįstus įtarimus dėl Globos centro darbuotojų korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir atlikti tyrimus pagal savo kompetenciją;

20.5. kasmet analizuoti iš fizinių ir juridinių asmenų gaunamus skundus (prašymus, pareiškimus ir kt.) ir rengti siūlymus dėl teisės aktų tobulinimo;

20.6. gavus informacijos dėl galimų ar korupcinių veikų, turinčių nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoti Globos centro direktorių ir Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.

VI SKYRIUS

SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

21. Programa siekiama tokių rezultatų:

21.1. stebėti korupcijos pasireiškimo tikimybę Globos centre;

21.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

21.3. pagerinti korupcijos prevencijos Globos centre organizavimą;

21.4. užtikrinti visuomenės pasitikėjimą Globos centru.

22. Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių vykdymas ir kontrolė turi būti vertinami pagal šiuos rodiklius:

22.1. įvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičių;

22.2. neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonių skaičių;

22.3. Programos įgyvendinimo priemonių plano įgyvendinimą nustatytais terminais;

- 22.4. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičių;
- 22.5. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičių;
- 22.6. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykį;
- 22.7. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus santykį;
- 22.8. pranešimų spaudai, viešų pranešimų atlikus analizę, nustačius korupcijos atvejus, skaičių.

VII SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSAKOMYBĖ

23. Programos uždaviniams įgyvendinti sudaromas Programos priemonių įgyvendinimo priemonių planas, kuris nustato priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

24. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Jis atnaujinamas, atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo socialinės apsaugos sistemoje sritis ir šios Programos įgyvendinimą.

25. Siekiant nuosekliai vertinti pasiektą pažangą, nustatyti kliūtis ir problemas, kylančias įgyvendinant Programą, Globos centras privalo reguliariai vykdyti numatytą Programos priemonių įgyvendinimo stebėseną ir vertinimą.

26. Globos centras, atsižvelgdamas į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtakos Programos priemonių įgyvendinimui, gali teikti motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis ar racionalesnėmis, detalizuodama jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

VIII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Korupcijos prevencijos programa finansuojama iš Globos centrui skirtų asignavimų.

Ukmergės globos centro korupcijos prevencijos programos priedas

UKMERGĖS GLOBOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2021–2025 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Atsakingas asmuo	Vykdyto terminas	Laukiami rezultatai
1.	Paskirti asmenį atsakingą už Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir kontrolę.	Direktorius	2021 m.	Įstaigos paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir kontrolę.
2.	Prireikus patikslinti Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo 2021–2025 m. priemonių planą.	Direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	2021–2025 m.	Patikslinta programa, priemonių planas ir informacija apie asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolės vykdymą.
3.	Paskelbti interneto svetainėje Korupcijos prevencijos programą ir jos priemonių planą bei atsakingo asmens už programos įgyvendinimą ir kontrolę kontaktus.	Direktorius ir asmuo, atsakingas už interneto svetainės priežiūrą	2021 m.	Interneto svetainėje paskelbta Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2021–2025 metų priemonių planas bei atsakingo asmens kontaktai.
4.	Viešai skelbti informaciją apie Globos centro išlaidas ir pajamas, tarnybinius automobilius.	Vyriausiasis buhalteris ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	2021 m.	Interneto svetainėje paskelbta informacija apie Globos centro išlaidas ir pajamas, tarnybinius automobilius.
5.	Nagrinėti skundus, pareiškimus, prašymus dėl socialinių paslaugų organizavimo ir kokybės, dėl galimų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, o jiems	Direktorius	Gavus skundą, pareiškimą.	Skundų, pateiktų pareiškimų dėl galimų korupcijos apraiškų, skaičius.

	pasitvirtinus nedelsiant informuoti Ukmergės rajono savivaldybės administraciją.			
6.	Tikrinti socialinių paslaugų teikimo dokumentų įforminimą, pildymą ir nustatyti pažeidimus.	Direktoriaus paskirtas asmuo arba komisija	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus.	Socialinių paslaugų teikimo kokybiškas organizavimas, kokybės užtikrinimas, paslaugas teikiančių darbuotojų darbo patikrinimas.
7.	Pagal galimybes organizuoti, skatinti darbuotojus dalyvauti socialinės sistemos įstaigų darbuotojų mokymuose korupcijos prevencijos klausimais.	Direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Ne rečiau kaip 1 kartą per 2 metus.	Mokymus antikorupcijos tema išklausių darbuotojų skaičius.
8.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą, parengti ir pateikti tvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą nurodant asmenis, atsakingus už priemonių vykdymą.	Direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Nustatytos neatitikimų šalinimo priemonės.
9.	Interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie Globos centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Pasibaigus metams	Paskelbta ataskaita apie Korupcijos prevencijos įgyvendinimą.
10.	Informuoti Globos centro direktorių ir Specialiųjų tyrimų tarnybą apie įstaigoje gautą pranešimą dėl galimos korupcinės veiklos.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pranešimą	Informuoti Specialiųjų tyrimų tarnybą teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.

11.	Analizuoti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos Globos centre	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus pasiūlymą	Analizuotų pasiūlymų skaičius.
12.	Užtikrinti gyventojų informavimą apie Globos centre teikiamas socialines paslaugas, jų gavimo ir mokėjimo už jas sąlygas.	Padalinių vadovai	Nuolat	Teisingos informacijos apie mokamas ir nemokamas socialines paslaugas teikimas internetinėje svetainėje.
13.	Kontroliuoti Globos centro korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą ir pateikti informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo Globos centro direktoriui.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Pagal poreikį	Savalaikės priemonių vykdymo kontrolės užtikrinimas, kad priemonės būtų vykdomos nustatytais terminais.
14.	Parengti Globos centro Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą 2026–2030 metams.	Direktorius	2025 m.	Parengtas Korupcijos prevencijos priemonių planas ateinantiems 5 metams.